

Offre d'emploi-Appel à candidatures



BASSE-NORMANDIE MACÉDOINE

L'Association des agences de la démocratie locale (AADL) recherche un/une assistant/e de projet pour la coopération décentralisée entre la Basse-Normandie et la Macédoine.

L'Association des agences de la démocratie locale (AADL) est une organisation non-gouvernementale internationale soutenue par le Conseil de l'Europe et par l'Union Européenne. Elle s'occupe pour la promotion des droits de l'Homme, le développement économique local et pour le renforcement de la démocratie locale dans les pays de l'UE, de l'Ex-Yougoslavie et du Caucase grâce au réseau de 12 Agences de la démocratie locales (ADL).

Dans le cadre du projet de coopération décentralisée entre la Région Basse-Normandie de France et la République de Macédoine, soutenu par le Ministère français des affaires étrangères et européennes, l'AADL recherche un assistant de projet qui aidera le coordinateur de projet dans l'organisation des activités du projet et dans la coordination de la communication entre les parties prenantes du projet.

Pour plus d'informations :

<http://alda-europe.eu> et <http://crb...> [<http://alda-europe.eu> et <http://crbn-mk.courriers.info>]

Durée : 12 mois (temps plein)

Salaire net : 280 EUROS

Lieu : Skopje (Macédoine)

Activités/responsabilités :

1. Soutien logistique dans l'organisation des événements (conférences, séminaires&)
2. Soutien administratif
 - a. Traduction des documents en français, anglais et macédonien ;
 - b. Interprétariat consécutif durant les réunions des partenaires ;
 - c. Aide quant à la rédaction des rapports
 - d. Rédaction des bulletins d'information sur les activités du projet
3. Toute autre mission qui contribuera à la réalisation des activités

Profil :

Diplôme universitaire

Forte motivation

Autonomie, initiative, flexibilité

Langues (français, anglais et macédonien)

Expérience dans les associations ou gestion de projets

Connaissance des outils informatiques : Internet, Word, Excel

Avantage : connaissance de la langue albanaise

Offre d'emploi-Appel à candidatures

Si vous êtes intéressés n hésitez pas à envoyer vos CV et lettre de motivation (en français) a Mme Ivana Dimitrovska ivana.dimitrovska@aldaintranet.org le 20 Octobre 2009 au plus tard. Seuls les candidats présélectionnés seront convoqués pour un entretien.